

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133, z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Krakowie (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.

Imię (imiona): Monika
Nazwisko: KOBIS
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego w Miechowie
Przydział do wydziału lub wydziałów: II Wydział Karny
Pełnione funkcje: Prezes Sądu Rejonowego w Miechowie
Reguły przydziału spraw: <ul style="list-style-type: none"> - 30% udziału w przydziale wpływających do Wydziału spraw Ko, Kp (w tym wszystkie sprawy dotyczące wyznaczenia obrońcy z urzędu) za wyjątkiem spraw Kop których nie rozpoznaje; - 50% udziału w przydziale wpływających do Wydziału spraw K; - 100 % udziału w przydziale wpływających do Wydziału spraw W; - orzeka co najmniej 1- 2 w tygodniu;
Uzasadnienie reguły przydziału spraw: Prezes Sądu i Przewodnicząca II Wydziału Karnego;
Zasady zastępstw: - zgodnie z § 60 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r.– Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz.2316)..
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar : <ul style="list-style-type: none"> • sprawuje wewnętrzny nadzór administracyjny nad działalnością Sądu Rejonowego w Miechowie, polegający na zapewnieniu właściwego toku wewnętrznego urzędowania sądu, bezpośrednio związanego ze sprawowaniem wymiaru sprawiedliwości w zakresie nienależącym do sądów administracyjnych, sądów wojskowych oraz Sądu Najwyższego oraz wykonuje inne zadania z zakresu ochrony prawnej, powierzone w drodze ustaw – w sposób określony w ustawie „Prawo o ustroju sądów powszechnych” (z dnia 27 lipca 2001 roku, DZ. U. z 2015 roku poz. 133, z późniejszymi zmianami); • wykonuje czynności w zakresie działalności administracyjnej sądu określone w „Regulaminie urzędowania sądów powszechnych” z dnia 23 grudnia 2015r. (Dz. U. poz.2316); • rozpoznaje skargi i wnioski stron zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 09.05.2012 r. (Dz.0 z 2012 nr 524); • sprawuje nadzór administracyjny nad działalnością kancelarii komorniczych; • kieruje całokształtem pracy Wydziału II Karnego Sądu Rejonowego w Miechowie.

2016-11-23

.....
(data)

Sądu Okręgowego w Krakowie

.....
SSO. Beata Morawiec

.....
(podpis prezesa sądu)